ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1060A5DD076C1D708BBBAD4BEDF7B4FB
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА"
Действителен: с 18.04.2024 до 12.07.2025

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет психологии и социальной работы

Кафедра философии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» мая 2024 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

Школа блогера

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки

Социальная педагогика; дополнительное образование (медиа-информационная грамотность)

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная

Год начала подготовки - 2021

Карачаевск, 2024

Составитель: к.фил.н., доц. Ф.Х. Лайпанова

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 125 от 22.02.2018, на основании учебного плана подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль – Социальная педагогика; дополнительное образование (медиа-информационная грамотность), локальных актов КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры философии и социальной работы на 2024-2025 уч.г., протокол № 9 от 14.05.2024 г.

Заведующий кафедрой _____ Ф.Х. Лайпанова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля) 4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) 6
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий 8
5.3. Примерная тематика курсовых работ 8
6. Образовательные технологии 8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 9
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций 9
7.2.Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины 12
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям: 12
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет) 13
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов 14
7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров 18
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса 20
8.1. Основная литература: 20
8.2. Дополнительная литература: 20
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля) 20
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) 21
10.1. Общесистемные требования 21
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины 21
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения 22
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 22
11.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 22
12. Лист регистрации изменений 25

1. Наименование дисциплины (модуля)
Школа блогера

Целью изучения дисциплины является: сформировать основные коммуникативные и технические навыки и умения обучающихся через создание личного блога и его ведение.

Для достижения цели ставятся задачи:

- развить организаторские и коммуникативные навыки.
- помочь в личностном социальном самоопределении.
- обучить навыкам современных форм общения.
- формировать ключевые компетенции (духовно-нравственное становление, критическое мышление, самоопределение) и элементы новой грамотности (информационная грамотность, ИКТ – грамотность).

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)», (квалификация – «бакалавр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Школа блогера» (ФТД.01) относится к факультативным дисциплинам и изучается:

-по очной форме обучения в 4 семестре 2 курса;

-по заочной форме обучения на летней сессии 2 курса

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП	
Индекс	ФТД.01
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Учебная дисциплина «Школа блогера» знакомит студентов с общими представлениями о самопрезентации в пространстве Интернета и опирается на знания, полученные в процессе изучения Социальные сети и сетевые общества и других дисциплин.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение дисциплины «Школа блогера» необходимо для успешного освоения дисциплин «Создание и развития Web-сайта» и др.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Школа блогера» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источник	**Знать:** виды основных информационных источников, нормативных правовых документов в социальной работе; методы и способы анализа информации **Уметь:** выявлять недостаточность и

		информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи	недостоверность информации при решении проблемных ситуаций; осуществлять поиск и анализировать содержание нормативных правовых документов с целью решения профессиональных задач - находить различные виды информации, способствующие получению нужных сведений, знаний и т.д. для повышения собственного профессионального, культурного уровня; создания новой информации и формирования новых знаний; принятия управленческих решений **Владеть:** навыками изложения и аргументации собственного мнения по рассматриваемым вопросам - методом нацеленного поиска и извлечения релевантных документов и (или) фактов из различных источников информации, навыками использования нужной информации для решения проблемных ситуаций.
ПК-5	Способен организовать досуговую деятельность обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	ПК-5.1. Организует досуговую деятельность, используя содержание дополнительной общеобразовательной программы ПК-5.2. Использует отечественный и зарубежный опыт организации досуговой деятельности в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы ПК-5.3. Применяет различные технологии и методики досуговой деятельности	**Знать:** особенности организации и реализации культурно-просветительских программ в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы **Уметь:** использовать отечественный и зарубежный опыт организации досуговой деятельности в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы **Владеть:** различными технологиями культурно-просветительской деятельности в процессе реализации

			дополнительной общеобразовательной программы

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Аудиторная работа (всего):	36	8
в том числе:		
лекции		
семинары, практические занятия	18	4
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	18	4
Внеаудиторная работа:		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	60
Контроль самостоятельной работы		4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
1	Введение в блоггинг	24		6	6	12	УК-1; ПК-5	Устный опрос
2	Текстовый контент	24		6	6	12	УК-1; ПК-5	Доклад с презентацией
3	Медийное составляющее блога	24		6	6	12	УК-1; ПК-5	Творческое задание
	Итого	**72**		**18**	**18**	**36**		

Для заочной формы обучения

№	Раздел, тема	Общая	Виды учебных занятий, включая самостоятельную

п/п	дисциплины	трудоемкость (в часах)	работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
1	Введение в блоггинг	22		2		20	УК-1; ПК-5	Устный опрос
2	Текстовый контент	24		2	2	20	УК-1; ПК-5	Доклад с презентацией
3	Медийное составляющее блога	22			2	20	УК-1; ПК-5	Творческое задание
	Контроль	**4**						
	Итого	**72**		**4**	**4**	**60**		

5.2. Тематика лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1.Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождении истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

-задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5…. 10 ошибок);

-ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

-назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2.Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3.Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. *Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций*

Уровни сформированности	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов

компетенций					
			УК-1		
Базовый	**Знать:** виды основных информационных источников, нормативных правовых документов в социальной работе; методы и способы анализа информации	Не знает виды основных информационных источников, нормативных правовых документов в социальной работе; методы и способы анализа информации	В целом знает виды основных информационных источников, нормативных правовых документов в социальной работе; методы и способы анализа информации	Знает виды основных информационных источников, нормативных правовых документов в социальной работе; методы и способы анализа информации	
	Уметь: выявлять недостаточность и недостоверность информации при решении проблемных ситуаций; осуществлять поиск и анализировать содержание нормативных правовых документов с целью решения профессиональных задач - находить различные виды информации, способствующие получению нужных сведений, знаний и т.д. для повышения собственного профессионального, культурного уровня; создания новой информации и формирования новых знаний; принятия управленческих решений	Не умеет выявлять недостаточность и недостоверность информации при решении проблемных ситуаций; осуществлять поиск и анализировать содержание нормативных правовых документов с целью решения профессиональных задач - находить различные виды информации, способствующие получению нужных сведений, знаний и т.д. для повышения собственного профессионального, культурного уровня; создания новой информации и формирования новых знаний; принятия управленческих решений	В целом умеет выявлять недостаточность и недостоверность информации при решении проблемных ситуаций; осуществлять поиск и анализировать содержание нормативных правовых документов с целью решения профессиональных задач - находить различные виды информации, способствующие получению нужных сведений, знаний и т.д. для повышения собственного профессионального, культурного уровня; создания новой информации и формирования новых знаний; принятия управленческих решений	Умеет выявлять недостаточность и недостоверность информации при решении проблемных ситуаций; осуществлять поиск и анализировать содержание нормативных правовых документов с целью решения профессиональных задач - находить различные виды информации, способствующие получению нужных сведений, знаний и т.д. для повышения собственного профессионального, культурного уровня; создания новой информации и формирования новых знаний; принятия управленческих решений	
	Владеть: навыками	Не владеет навыками	В целом владеет навыками	Владеет навыками	

	изложения и аргументации собственного мнения по рассматриваемым вопросам - методом нацеленного поиска и извлечения релевантных документов и (или) фактов из различных источников информации, навыками использования нужной информации для решения проблемных ситуаций.	изложения и аргументации собственного мнения по рассматриваемым вопросам - методом нацеленного поиска и извлечения релевантных документов и (или) фактов из различных источников информации, навыками использования нужной информации для решения проблемных ситуаций.	изложения и аргументации собственного мнения по рассматриваемым вопросам - методом нацеленного поиска и извлечения релевантных документов и (или) фактов из различных источников информации, навыками использования нужной информации для решения проблемных ситуаций.	изложения и аргументации собственного мнения по рассматриваемым вопросам - методом нацеленного поиска и извлечения релевантных документов и (или) фактов из различных источников информации, навыками использования нужной информации для решения проблемных ситуаций.	
Повышенный	**Знать:** виды основных информационных источников, нормативных правовых документов в социальной работе; методы и способы анализа информации				В полном объеме знает виды основных информационных источников, нормативных правовых документов в социальной работе; методы и способы анализа информации
	Уметь: выявлять недостаточность и недостоверность информации при решении проблемных ситуаций; осуществлять поиск и анализировать содержание нормативных правовых документов с целью решения профессиональных задач - находить различные виды информации, способствующие получению нужных				Умеет в полном объеме умеет выявлять недостаточность и недостоверность информации при решении проблемных ситуаций; осуществлять поиск и анализировать содержание нормативных правовых документов с целью решения профессиональных задач - находить различные виды информации, способствующие получению нужных

	сведений, знаний и т.д. для повышения собственного профессионального, культурного уровня; создания новой информации и формирования новых знаний; принятия управленческих решений				сведений, знаний и т.д. для повышения собственного профессионального, культурного уровня; создания новой информации и формирования новых знаний; принятия управленческих решений
	Владеть: навыками изложения и аргументации собственного мнения по рассматриваемым вопросам - методом нацеленного поиска и извлечения релевантных документов и (или) фактов из различных источников информации, навыками использования нужной информации для решения проблемных ситуаций.				В полном объеме владеет навыками изложения и аргументации собственного мнения по рассматриваемым вопросам - методом нацеленного поиска и извлечения релевантных документов и (или) фактов из различных источников информации, навыками использования нужной информации для решения проблемных ситуаций.
ПК-5					
Базовый	**Знать:** особенности организации и реализации культурно-просветительских программ в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	Не знает особенности организации и реализации культурно-просветительских программ в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	В целом знает особенности организации и реализации культурно-просветительских программ в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	Знает особенности организации и реализации культурно-просветительских программ в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	
	Уметь: особенности организации и	Не умеет особенности организации и	В целом умеет особенности организации и	Умеет особенности организации и	

	реализации культурно-просветительских программ в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	реализации культурно-просветительских программ в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	реализации культурно-просветительских программ в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	реализации культурно-просветительских программ в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	
	Владеть: различными технологиями культурно-просветительской деятельности в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	Не владеет различными технологиями культурно-просветительской деятельности в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	В целом владеет различными технологиями культурно-просветительской деятельности в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	Владеет различными технологиями культурно-просветительской деятельности в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	
Повышенный	**Знать:** особенности организации и реализации культурно-просветительских программ в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы				В полном объеме знает особенности организации и реализации культурно-просветительских программ в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы
	Уметь: особенности организации и реализации культурно-просветительских программ в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы				Умеет в полном объеме умеет особенности организации и реализации культурно-просветительских программ в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы
	Владеть: различными технологиями культурно-просветительской деятельности в процессе реализации				В полном объеме владеет различными технологиями культурно-просветительской деятельности в процессе

	дополнительной общеобразовательной программы				реализации дополнительной общеобразовательной программы

7.2.Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Блоги и блогосфера. Принципы работы с информацией. Этапы создания блога
2. Текст как способ передачи информации. Обзор текстового блог-контента.
3. Стилистика и структура текста в блоге. Заголовок и заголовочный комплекс
4. Концовка и завершѐнный журналистский текст
5. Мобильное фото и мобильное видео. Композиция: игра света и тени. Золотое сечение. Фокус и фокусное расстояние Линии в кадре. Ракурс. Точки съемки.
6. Ретушь фотографии. Изучение фоторедактора.
7. Разработка сценария и подготовка материала для видео. Покадровая съемка и монтаж видео. Монтаж, озвучка отснятого материала.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

1 Блоггер – профессия или стиль жизни.

2 Тенденции развития блогосферы

3.Базовые понятия работы со смартфонами. Фотография. Многообразие вариантов фотосъемок

4 Базовые понятия работы со смартфонами. Фотография Портрет, Lifestyle – фото.

5 Базовые понятия работы со смартфонами. Фотография Фото мероприятий.
6 Базовые понятия работы со смартфонами. Фотография Travel – фото.
5 Базовые понятия работы со смартфонами. Фотография Food – фото.
6 Базовые понятия работы со смартфонами. Видеография. Общее и различия с фотографией.
7 Базовые понятия работы со смартфонами. Видеография. Портрет, Lifestyle - фото
8 Базовые понятия работы со смартфонами. Видеография. Мероприятия событий.
11.Базовые понятия работы со смартфонами. Видеография. Travel – фото.
12 Базовые понятия работы со смартфонами. Видеография. Food – фото, Beauty – фото.
13 Основы композиции фотографии. Способы композиции.
14 Основы композиции фотографии. Приемы композиции.
15 Основы композиции видеографии. Способы композиции.
16 Основы композиции видеографии. Приемы композиции.
17 Цветокоррекция фотографий и видео. Приложение Lightroom
18 Цветокоррекция фотографий и видео. Приложение Snapseed
19 Цветокоррекция фотографий и видео. Приложение VSCO
20 Цветокоррекция фотографий и видео. Приложение YouCamPerfect
21 Цветокоррекция фотографий и видео. Приложение Focos
22 Цветокоррекция фотографий и видео. Программа для монтажа видео. Приложение Hyperlapse.
23 Программа для монтажа видео. Приложение InShot
24 Программа для монтажа видео. Приложение InShot
25 Программа для монтажа видео. Приложение VideoShop, монтаж.
Практика: Работа с приложением.
26 Программа для монтажа видео. Приложение VideoShop, монтаж.
Практика: Работа с приложением.
27 Основы вовлекающего текста

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине

Итоговая оценка по дисциплине выставляется в соответствии с результатами обучения в течение семестра, которые фиксируются в журнале согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров. Если студент не набрал за период изучения дисциплины необходимое для зачета количество баллов, он сдает зачет в устной форме. «Зачтено» выставляется на зачете на основании следующих показателей:
- полнота раскрытия проблемы, содержащейся в вопросе, в теоретическом аспекте;
- умение грамотно выстроить свой ответ, использовать примеры и факты для доказательности ответа, отвечать на дополнительные вопросы.
«Не зачтено» выставляется на зачете на основании следующих показателей:
- проблема, содержащаяся в вопросе, раскрыта не полностью, односторонне, либо проблема вообще не раскрыта;
- неумение грамотно выстроить свой ответ, непонимание задаваемых вопросов, неумение доказать свою позицию.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов

1 Какие виды подачи выступления вы знаете (укажите несколько вариантов ответа)?:
а. информативная
б. художественная
в. агитивная
г. научная
д. публицистическая
Ответ: а,б,в

2 Какой вид заголовка часто используется в информации, где необходима точная передача смысла текста в заголовке:
а. повествовательный заголовок
б. заголовок-резюме
в. Заголовок-констатация
Ответ: б
3 Как называется концовка, которая имеет отношение к дате речи, месту ее произнесения, событию, погоде, предмету выступления – всему, что можно привязать к теме:
а. вдохновляющая концовка
б. тезисная концовка
в. отсылочная концовка
Ответ: в
4 Выступление – это …
А. Развернутое сообщение, которое раскрывает важную научную или общественно политическую проблему, на определенную тему.
Б. Небольшое по времени (5—10 мин) выступление, в котором рассматривается один небольшой вопрос или проблема.
В. Подготовленное сообщение при обсуждении какого-либо заранее объявленного вопроса.
Г. Развернутый, подготовленный (т.е. заранее продуманный оратором) диалог со слушателями.
Ответ: В
5 Журналист – это…
А. Человек, который пишет статьи в газету
Б. Лицо, которое доводит до потребителя информацию
В. Человек, который является посредником между читателем и информацией
Г. Лицо, занимающееся редактированием, созданием, сбором или подготовкой сообщений и материалов для редакции средства массовой информации
Ответ: Г
6 Основные методы получения информации
А. Опрос, наблюдение, интервью
Б. Наблюдение, интервью, работа с документами
В. Наблюдение, работа с документами
Г. Опрос, интервью, методы исследования аудитории
Ответ: Г
7 Основной «инструмент» журналиста – это …
А. текст
Б. изображение
В. звук
Г. слово
Ответ: Г
8 Когда важные элементы изображения должны быть установлены вдоль диагональных линий. Какое это правило построения кадра?
А. правило третей
Б. правило золотого сечения
В. Правило диагоналей
Г. Правило диагонального золотого сечения
Ответ: В
9 Stories в Instagram – это…
А. Функция в Инстаграме, которая позволяет выкладывать видео длинной от 15 секунд и до 1 часа, а также не самые лучшие фотографии, которые не хочется

выставлять в ленту, но и просто удалять – тоже жалко;
Б. Это встроенный мессенджер для общения между пользователями, а так
же приватного обмена фото и видео;
В. это группа интересов, на которую подписан подписчик.
Ответ: А

10 Какие основные виды планов вы знаете? (Возможно несколько вариантов ответа)

А. Крупный план;
Б. Диагональный план;
В. Общий план;
Г. Средний план;
Д. Большой план.
Ответ: А, В, Г

11 Блог – это?

А. одна или несколько логически связанных между собой веб-страниц;
также место расположения контента сервера;
Б. веб-сайт, основное содержимое которого - регулярно добавляемые записи (посты), содержащие текст, изображения или мультимедиа;
В. технология записи изображения путѐм регистрации оптических излучений с помощью фотоматериала или полупроводникового преобразователя.
Ответ: Б.

Критерии оценки тестового материала по дисциплине

(за правильный ответ дается 1 балл)
«неудовлетворительно» – 50% и менее
«удовлетворительно» – 51-80%
«хорошо» – 81-90%
«отлично» – 91-100%

7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.
«Пропуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.
«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.
«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. Однатакайя, М. TikTok Superstar. Как набрать миллион подписчиков : научно-популярное издание / М. Однатакайя, А. Сенаторов. - Санкт-Петербург : Питер, 2021. - 192 с. - (iБизнес). - ISBN 978-5-4461-1501-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1817087 (дата обращения: 19.04.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Сорокина, Е. В. В социальных сетях. Twitter -- 140 символов самовыражения : практическое руководство / Е. В. Сорокина, Ю. Федотченко, К. Чабаненко. - Санкт-Петербург : Питер, 2011. - 144 с. - ISBN 978-5-459-00343-7. - Текст : электронный. -

URL: https://znanium.com/catalog/product/1791582 (дата обращения: 19.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература:

3. Драновский, К. В. Гуру Инстаграм и скрипт больших продаж : научно-популярное издание / К. В. Драновский. - Санкт-Петербург : Питер, 2019. - 240 с. - (Маркетинг для профессионалов). - ISBN 978-5-4461-0682-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1816843 (дата обращения: 19.04.2021). – Режим доступа: по подписке.
4. Солопов, Д. А. 10 заповедей коммуникационной войны: как победить СМИ, Instagram и Facebook / Д. Солопов, К. Гладкова. — Москва : Интеллектуальная Литература, 2020. - 216 с. - ISBN 978-5-907274-67-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1220187 (дата обращения: 19.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/ индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

http://kchgu.ru - адрес официального сайта университета
https://do.kchgu.ru - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021 / 2022 учебный годгод	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2021 /2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: https: kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2021 / 2022 Учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru. Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г.Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru. Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г.Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com. Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации *Специализированная мебель:* столы ученические, стулья, маркерная доска. *Технические средства обучения:* 10 персональных компьютеров с подключенных к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Интерактивный комплекс: интерактивная доска, проектор с ноутбуком, звуковые колонки. *Лицензионное программное обеспечение:* – Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная – Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная – ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная – Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная – Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная – Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.Пакет приложений для объектно-ориентирвоанного программирования Embarcadero (Item Number: 2013123054325206). Бессрочная лицензия. – Пакет визуального 3D-моделтрования Blender (лицензия GNU GPL v3). Бессрочная лицензия. – Векторный графический редактор Inkscape (лицензия GNU GPL v3). Бессрочная лицензия.	369200 Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул.Ленина,29. Учебный корпус №2, ауд. 20

– ПРОГРАММНЫЙ комплекс для верстки Scribus (лицензия GNU GPL v3). Бессрочная лицензия. – Graphisoft ArchiCAD номер лицензии SOXXH-HXXXN-6XXNJ-0MXXX – Учебная (бесплатная). Образовательная лицензия на период до 2021года включительно. – Adobe Photoshop номер лицензии License RU (65170869) Бессрочная лицензия. – Autodesk AutoCAD номер лицензии 5X6-30X999XX. Бессрочная образовательная (академическая) лицензия. – Autodesk 3DS Max номер лицензии 5X5-93X928XX. Бессрочная образовательная (академическая) лицензия. – Autodesk Revit номер лицензии 5X6-03X109XX Бессрочная образовательная (академическая) лицензия. – Corel DRAW номер лицензии LCCDGSX6MLCRA Бессрочная лицензия. – IBM SPSS Statistics Base, Custom Tables V22. Бессрочная лицензия.	
Учебная аудитория для проведения самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций. Специализированная мебель: столы ученические, стулья, маркерная доска. Технические средства обучения: персональный компьютер с подключенем к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета. *Лицензионное программное обеспечение:* – Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная – Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная – ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная – Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная – Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная – Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г	369200 Карачаево-Черкесская Республика, г.Карачаевск, ул.Ленина,29. Учебный корпус №4, ауд. 409

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (лицензия №280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
6. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1.Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/

2.Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru/

3.Базы данных Scopus издательства Elsevir http://www.scopus.com /search/form.uri?display =basic.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – http://edu.ru.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru.
5. Информационная система «Информио».

11.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д.Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуги тьютора, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания университета.

Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано, как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университета комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ предусматривает:

- включение в вариативную часть учебного плана специализированных адаптационных дисциплин с целью дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации. Набор этих специфических дисциплин определяется, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся с ОВЗ;
- в образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе;
- обеспечение обучающихся с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- для прохождения практик для лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации:

- обучающимся с ОВЗ и инвалидам предоставляется право выбора с учетом индивидуальных психофизических особенностей, формы проведения текущей и итоговой аттестации (устно, письменно, с использованием технических средств, в форме тестирования и др.)
- для подготовки ответов на экзамене промежуточной и итоговой аттестации

обучающимся с ОВЗ и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время и специальные технические средства.

При защите выпускной квалификационной работы, обучающихся с ОВЗ и инвалиды могут самостоятельно определять способ представления результатов исследования (устно, письменно, с использование технических средств, различных систем коммуникации и др.).

При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в университете как в академической группе, так и индивидуально.

Лицам с ОВЗ и инвалидам, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях.

Лист изменений в РПД

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлены договоры: 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2.Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г. 3.Договор № 238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г.	27.05.2024 г., Протокол №10	29.05.2024г., протокол № 8	30.05.2024г.,